

CONVOCATORIA Y TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA CONTRATACIONES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CONSULTORÍA PARA LA SECRETARÍA PERMANENTE DE OLADE

El Secretario Ejecutivo de OLADE, en cumplimiento de lo establecido en el Reglamento del procedimiento para la adquisición y contratación de bienes y servicios de OLADE, convoca a la presentación de ofertas para la contratación de una empresa/firma consultora, institución académica o persona natural, en adelante llamada “la Consultora”, para la actualización del sistema principal WordPress y soporte a la estabilidad de la plataforma capevLAC. Este proyecto se desarrollará en el marco del proyecto ETRELA como parte de la Iniciativa Internacional de Protección del Clima (IKI), que cuenta con el apoyo financiero del Ministerio Federal de Medio Ambiente, Protección de la Naturaleza y Seguridad Nuclear de Alemania.

1. ANTECEDENTES

La Organización Latinoamericana de Energía en conjunto con la Universidad Tecnológica de Uruguay (UTEC), La Universidad de Buenos Aires de Argentina (UBA), a través de CEARE, la Universidad Nacional de Ingeniería de Perú (UNI), La Academia de Energías Renovables de Alemania (RENAC) y la empresa FACTOR (Ideas para el cambio) se encuentran ejecutando el proyecto “Improving, Increasing and Facilitating Access to Renewable Energy and Training in Latin America”, cuyo objetivo principal es contribuir al desarrollo sostenible del mercado en energías limpias y reducción de emisiones de GEI en la región mediante el impulso a los sistemas educativos en energías renovables, creando nuevas capacidades en los países y el aumento de nuevas oportunidades de empleo. Es en este contexto, necesaria la contratación de servicios de consultoría para la actualización del sistema principal WordPress y soporte a la estabilidad de la plataforma capevLAC.

2. ALCANCE

- Realizar la actualización periódica del sistema principal WordPress
- Evaluación constante de los parámetros de estabilidad de la plataforma y realizar acciones correctivas.

2.1 Objetivo general

Alcanzar la estabilidad de la plataforma capevLAC gracias a las actualizaciones periódicas de los programas asociados.

2.2 Objetivos específicos

- Actualización periódica del sistema principal WordPress y plug-in asociados.

3. Actividades y Productos

Se deben realizar las actividades descritas y entregar los productos que se detallan a continuación:

3.1 Actividades

- Soporte a la estabilidad de la plataforma con respecto a compatibilidad entre el sistema principal y los plugins complementarios. •
- Actualización del sistema principal Wordpress de la plataforma en versiones compatibles que brinden estabilidad y funcionalidad completa de la plataforma tanto con parches de seguridad y actualizaciones de funcionalidad mayores.
- Actualización del set de plugins complementarios de la plataforma a versiones que sean compatibles y garanticen la estabilidad y funcionamiento de la misma tanto en plugins de repositorio de fuente libre como los plugins de licencia propietaria que han sido adquiridos para la misma.
- Actualización y mantenimiento del servidor LAMP donde está alojada la plataforma para brindar estabilidad y funcionalidad correcta del entorno tanto en parches de seguridad como en funcionalidad del sistema operativo.
- Actualización dentro del servidor LAMP a las versiones actualizadas compatibles con la plataforma Capevlac de Apache, Mysql, firewall y PHP; para brindar un funcionamiento estable seguro y funcional de la plataforma. •
- Monitoreo de seguridad tanto en capas de uso de usuario directo en la plataforma como en capas de seguridad directa en la seguridad del servidor LAMP y su firewall para prevención y remediación de posibles ataques informáticos. •
- Reporte de actividades inusuales o ataques externos. •
- Resolución de consultas del cliente sobre el funcionamiento del mismo. •
- Análisis y resolución de incidencias en el funcionamiento del sitio web. •

3.2 Productos

1. Informes mensuales sobre la estabilidad de la plataforma de capacitación.
2. Informes mensuales sobre amenazas y estado de seguridad de la plataforma.
3. Reporte de la gestión de incidencias relacionadas a la actividad de la plataforma.

4. Presupuesto referencial

Para la contratación de los servicios de consultoría detallados en el numeral 3, se ha previsto un presupuesto referencial de 460 Euros por mes.

5. PERFIL DE LA CONSULTORA

La Consultora interesada debe cumplir con los siguientes requisitos mínimos:

1. Estudios relacionados a ingeniería en sistemas
2. Experiencia en entornos WordPress
3. Experiencia en programación de sistemas de gestión del aprendizaje (LMS).

6. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

A los efectos de la evaluación de las ofertas, se considerarán los siguientes criterios:

- Experiencia debidamente documentada (ver punto 5)
- Recursos humanos asignados al proyecto (adjuntar hojas de vida)
- Plan y cronograma de trabajo

7. FORMA Y CONTENIDO DE LA PROPUESTA

Las ofertas deberán estar redactadas en forma clara y precisa, firmadas por el oferente o sus representantes. La oferta deberá ser enviada vía correo electrónico al buzón de capevLAC: capevlac@olade.org con el asunto "Convocatoria: Actualización del Sistema Principal WordPress y Soporte a la Estabilidad de la Plataforma capevLAC" hasta el 20 de agosto de 2021.

Las propuestas deberán contener:

- Identificación del oferente (Nombre fantasía de la empresa y razón social, número de RUT/RUC, dirección, datos de contacto, email, teléfonos, etc.).
- Documentación que permita evaluar la idoneidad técnica de la Consultora para el cumplimiento del objeto de la presente licitación.
- Descripción del equipo de trabajo que participará en las distintas actividades, donde se detalle la experiencia específica de cada uno, en base a lo requerido en el numeral 3, adjuntando los antecedentes o CV/s.
- Plan de trabajo (metodología) y cronograma de actividades propuesto para la realización de las actividades descritas y productos a entregar de acuerdo al numeral 3.

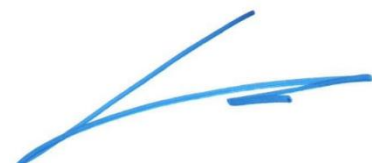
8. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo previsto para la ejecución de esta consultoría es de 6 meses. El plazo comienza a contar a partir de la firma del contrato, y finaliza con la entrega y aprobación de todos los productos detallados en el numeral 3.

9. SUPERVISIÓN Y COORDINACIÓN

La presente consultoría estará sujeta a la supervisión del director de Integración, Acceso y Seguridad Energética mediante su personal delegado.

Quito, 16 de agosto de 2021



Alfonso Blanco Bonilla
SECRETARIO EJECUTIVO